

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. ректора

В. Харченко

» 11 жовтня 2015р.



Система менеджменту якості

## ПОЛОЖЕННЯ

про надання платних послуг Студентським містечком  
Національного авіаційного університету

СМЯ НАУ П 06.32(05) – 01 – 2015

КИЇВ



(Ф 03.02 – 31)

**УЗГОДЖЕННЯ:**

	Підпис	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата
Розробник		Станко П.О.	Директор Студентського містечка	01.07.2015
Узгоджено		Козачок Я.В.	Проректор з науково-педагогічної та виховної роботи	01.04.2015
Узгоджено		Пунда О.В.	Начальник ВКД	01.04.2015
Узгоджено		Муравська Н.І.	Начальник ПФВ	01.04.2015
Узгоджено		Паламарчук В.В.	Начальник юридичного відділу	01.07.15
Узгоджено		Безнос О.А.	Керівник сектора менеджменту якості підготовки фахівців	01.07.15

Рівень документа – 2а

Плановий термін ревізії – 1 рік

**Контрольний примірник**



## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ, ЩО МОЖУТЬ НАДАВАТИСЬ СТУДМІСТЕЧКОМ.....	4
3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ .....	5
4. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ.....	5



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає перелік платних послуг, порядок їх надання, порядок обліку і розрахунків за послуги, які надаються Студентським містечком (надалі Студмістечко) Національного авіаційного університету (надалі університет).

1.2. Положення розроблено у відповідності до Закону України від 01.07.2014 року № 1556-VII «Про вищу освіту» та Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (з відповідними змінами).

## 2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ, ЩО МОЖУТЬ НАДАВАТИСЬ СТУДМІСТЕЧКОМ

2.1. У сфері житлово-комунальних послуг:

2.1.1. Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі університету, для тимчасового проживання.

2.1.2. Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання.

2.1.3. Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків університету, на підставі дозволу ректора, Ради з поселення, директора студмістечка, для проживання:

- осіб, які навчаються або працюють в університеті;
- абітурієнтів університету під час вступних іспитів;
- осіб, які направлені у відрядження до університету;
- осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках університету;

- працівників інших навчальних закладів, установ, організацій тощо.

2.1.4. Надання громадянам, які користуються послугами зазначених у пунктах 2.1.1.-2.1.3. цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації, господарського обслуговування, ремонту, облаштування та утримання приміщень, площ, майна, будівель, споруд та тимчасово вільних приміщень і площ, що знаходяться на території Студмістечка та надаються в оренду університетом.

2.2. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:

2.2.1. Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

2.2.2. Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях установи.



2.3. У сфері побутових послуг:

2.3.1. Облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень.

2.3.2. Ремонт меблів, побутових столярних виробів, садово-городнього інвентарю.

2.3.3. Виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання.

2.3.4. Надання послуг з прання та хімчистки особистих речей.

2.3.5. Надання перукарських послуг

2.3.6. Надання послуг з виготовлення та ремонту швейних та галантерейних виробів. (Зміни внесені відповідно до ЛП № 1 від 08.04.2016р.)

### **3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ**

3.1. Підставою для надання платних послуг є договір (в окремих випадках заява), в якому визначається порядок надання послуги, розмір та терміни оплати за надану послугу.

3.2. Розмір плати за той чи інший вид послуги визначається на підставі прейскурантів цін.

3.3. Базою для визначення ціни послуги є розрахунок вартості.

### **4. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Кошторис доходів та видатків Студмістечка одержаних від надання платних послуг, складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» (із відповідними змінами).

4.2. Планування доходу Студмістечка від надання платних послуг проводиться на підставі даних за попередній звітний період.

4.3. У відповідності до Бюджетного кодексу України, доходи, одержані від надання платних послуг, спрямовують на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг та сплату податків, установлених чинним законодавством.

4.4 Кошти, отримані Студмістечком від надання платних послуг, зараховуються на субрахунок підрозділу, відкритий на рахунку університету. Одержання готівкових коштів за надані послуги оформлюється відповідно до чинного законодавства.



